
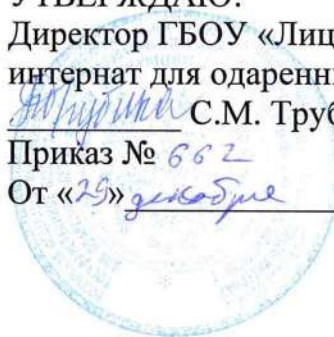


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Курганский областной лицей-интернат для одаренных детей»
(ГБОУ «Лицей-интернат для одаренных детей»)**

Согласовано на заседании
Управляющего Совета ГБОУ
«Лицей – интернат для одаренных
детей»
Протокол № 3
От «29» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «Лицей –
интернат для одаренных детей»
 С.М. Трубина
Приказ № 662
От «29» декабря 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценивания знаний, умений, навыков,
компетенций и учебных достижений воспитанников лицей - интерната**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений воспитанников лицей - интерната (далее по тексту – положение) регламентирует систему оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений воспитанников лицея- интерната и устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений.

Настоящее положение обязательно для воспитанников лицея – интерната и педагогических работников Государственного бюджетного образовательного учреждения общеобразовательной школы – интерната «Курганский областной лицей – интернат среднего (полного) общего образования для одаренных детей» (далее по тексту – лицей- интернат).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ о, 29 декабря 2012 года);

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

– Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утв. приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;

– Федеральным базисным учебным планом, утв. приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1015 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам»;

– Уставом лицея - интерната

1.3. Настоящее Положение направлено на минимизацию негативных последствий субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключение проявлений произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, и призвано способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Целями разработки системы оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений являются:

– установление единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений;

– повышение качества образования;

– формирование мотивации к обучению;

– установление фактического уровня знаний, умений, навыков, компетенций, учебных достижений по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФКГОС ;

– контроль за выполнением учебных программ;

– формирование самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории воспитанников;

– повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений воспитанника.

1.5. В настоящем положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения воспитанника в учебной

деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний воспитанников, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с образовательной программой.

Тематический контроль – это выявление и оценка знаний, умений, навыков воспитанников, усвоенных ими после изучения логически завершённой части учебного материала (темы, раздела).

Итоговый контроль – подразумевает проверку результатов усвоения воспитанниками учебного материала за длительный период времени и их соответствие ФКГОС или ФГОС. Проводится в течение учебного года в виде входного, промежуточного (по итогам учебных периодов) и итогового (годового) контроля воспитанников по предметам учебного плана.

1.6. Настоящее положение:

- является локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;
- рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается директором лицея - интерната;
- вступает в силу со дня его утверждения и действует неограниченный срок;
- изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом лицея - интерната, научно-методическим советом лицея - интерната, рассматриваются и принимаются педагогическим советом лицея - интерната и утверждаются приказом директора лицея - интерната.

2. Единые требования к оценке и отметке учебных достижений воспитанников.

2.1. Единые требования к оценке учебных достижений воспитанников

Задачи оценки:

- формирование и корректировка ценностных отношений воспитанников;
- формирование у воспитанников адекватной самооценки.

Принципы оценки:

- объективность;
- эмоциональность;
- адекватность;
- может даваться любому действию воспитанника, особенно успешному.

Функции оценки:

- **ориентирующая функция** – содействует осознанию воспитанником результатов процесса деятельности и пониманию собственной роли в нём;
- **информирующая** – даёт информацию об успехах и нереализованных возможностях воспитанника;
- **корректирующая** – способствует изменению действий воспитанника, его установок, взглядов;
- **воспитывающая** – создаёт условия для воспитания качеств личности, проявления чувств и т.д.;
- **социальная** – влияет на самооценку, статус воспитанника в коллективе сверстников;

- **диагностическая** – определяет уровень знаний, сформированность умений, качеств личности;
- **стимулирующая** – способствует созданию успеха, поддержанию интереса к деятельности и т.п.

Формы оценивания учащихся в учебной деятельности:

- одобрение;
- похвала;
- благодарность;
- материальная форма поощрения;
- высказывание отрицательных оценок.

2.2. Единые требования к отметке.

Задачи отметки:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- отметка является связующим звеном между участниками образовательных отношений.

Принципы выставления отметки:

- справедливость и объективность – это единые критерии оценивания воспитанников, известные ученикам заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;
- гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях воспитанников, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

Функции отметки:

- нормативная;
- информативно-диагностическая;
- стимулирующе-мотивационная.

Критерии выставления отметок

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность – это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

Шкала отметок

Воспитанники лицея - интерната оцениваются по пятибалльной системе: 5 – «отлично»;

4 – «хорошо»;

3 – «удовлетворительно»;

2 – «неудовлетворительно».

Отметку "5" - получает воспитанник, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе,

допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях; воспитанник обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры); выполнение 90-100% заданий тестовой работы.

Отметку "4" - получает воспитанник, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета (правильный, но не совсем точный ответ); выполнение 70-89% заданий тестовой работы.

Отметку "3" - получает воспитанник, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обучающийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно, не смог воспользоваться опорными схемами, предложенными педагогом); выполнение 50-69% заданий тестовой работы.

Отметку "2" - получает воспитанник, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки (неправильный ответ); выполнение 20-49 % заданий тестовой работы.

Отметка в один балл не применяется.

Виды отметок:

- текущие отметки выставляются педагогом на уроке при оценивании различных видов деятельности;
- тематическая отметка выставляется педагогом после изучения темы, раздела, при итоговом обобщении учебного материала за длительный период времени;
- четвертная, полугодовая, годовая отметка это итоговая отметка за учебную четверть, полугодие, год, которая отражает в обобщенном виде все стороны подготовки воспитанника за учебный период.

3. Порядок выставления текущих и тематических отметок

- 3.1. Текущий учёт успеваемости воспитанников осуществляется ежедневно по всем предметам учебного плана.
- 3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.
- 3.3. Текущие отметки выставляются педагогом в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на уроке при оценивании различных видов деятельности, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.
- 3.4. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:
 - устный ответ воспитанника;
 - выполненное и предъявленное воспитаннику письменное домашнее задание;

- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
 - самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
 - словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания);
 - сообщение (реферат, доклад, презентация, проект), подготовленное обучающимся дома;
 - домашнее сочинение;
 - практические работы;
 - аудирование.
- 3.5. Учитель *обязан* выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды работ, во время проведения которых присутствует воспитанник, в классный журнал:
- контрольная работа;
 - проверочная работа;
 - сочинение;
 - изложение;
 - диктант;
 - тест;
 - лабораторная работа;
 - практическая работа;
 - контрольное чтение, говорение, аудирование;
 - контроль техники чтения;
 - зачёт;
 - и.т.п.
- 3.6. Учитель *обязан* предоставить воспитаннику, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по болезни, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным воспитанникам, во время запланированных учителем консультаций.
- 3.7. Учитель имеет право обязать воспитанника выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.5. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует воспитанник, в срок не позже 10 учебных дней после пропусков уроков:
- в случае отсутствия по причине болезни, воспитанник может получить консультацию учителя;
 - в случае отсутствия по другой причине, воспитанник должен подготовиться самостоятельно.
- 3.8. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за:
- поведение воспитанника на уроке или на перемене;
 - отсутствие у воспитанника необходимых учебных материалов;
 - работу, которую воспитанник не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.
- 3.9. Тематическая отметка выставляется педагогом после изучения темы или раздела.

3.10. При проведении тематического контроля отметка ставится всем воспитанникам.

4. Порядок выставления отметок за четверть, полугодие, год

- 4.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора лицея - интерната.
- 4.2. За две недели до окончания учебной четверти (полугодия) учитель-предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках воспитанников класса.
- 4.3. Четвертная (полугодовая), годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал за три дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).
- 4.4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено безотметочное обучение.
- 4.5. Для объективной аттестации воспитанников по итогам четверти необходимо не менее трех отметок (при 1-часовой недельной учебной нагрузке) и не менее девяти отметок (при учебной нагрузке более 2 часов в неделю).
- 4.6. Для объективной аттестации воспитанников по итогам полугодия необходимо не менее пяти отметок (при 1-часовой недельной учебной нагрузке) и не менее десяти отметок (при учебной нагрузке более 2 часов в неделю).
- 4.7. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.
- 4.8. Четвертная (полугодовая) отметка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок, решающим при ее определении следует считать письменные работы (сочинение, диктант, контрольные работы, проверочные работы, самостоятельные работы и т.д.)
- 4.9. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники воспитанникам классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором лицея- интерната, в последний учебный день.
- 4.10. В конце учебного года воспитанникам выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.
- 4.11. Годовая отметка по предметам выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок округленное в соответствии с правилами математического округления.
- 4.12. В спорных случаях, если среднее арифметическое четвертных оценок равно 2,5; 3,5; 4,5 необходимо учитывать итоговые результаты за IV четверть (II полугодие) (Приложение 1).

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

- 5.1. Педагоги лицея - интерната при оценивании учебных достижений, выставлении отметок обязаны руководствоваться настоящим положением.
- 5.2. Воспитанник лицея - интерната имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженной отметкой.